



**AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell'Area Gestione Risorse Umane Determinazione n. 95 del 02.11.2011</b>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni  Determinazione n. 444 del 09.11.2011</b>
<b>OGGETTO: Liquidazione e pagamento rimborso spese forfettarie in favore dei componenti del Comitato Etico per la sperimentazione farmaci per il periodo gennaio – agosto 2011.</b>	

L'anno **duemilaundici** il giorno **due** del mese di **novembre** nel proprio Ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO AGRU**

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento L.241/1990

Viste:

- la deliberazione n.65 del 7.2.2001, esecutiva ai sensi di legge, modificata con deliberazioni n.214 del 11.6.2002 e n.217 del 11.6.2002, di presa d'atto del Regolamento di Funzionamento del Comitato Etico;
- la deliberazione n.283 del 5.7.2007, esecutiva ai sensi di legge, di nomina del nuovo Comitato Etico;
- la deliberazione n.575 del 9.11.2009 di presa d'atto del nuovo Regolamento di Funzionamento del Comitato Etico;
- la comunicazione in data 20.9.2011 prot. n.80/C.E., con la quale il Presidente del Comitato Etico, relativamente al periodo gennaio/agosto 2011, ha trasmesso un prospetto riepilogativo delle fatture emesse, relativo ai bonifici bancari pervenuti all'Istituto ed effettuati dalle ditte sponsor di n.18 protocolli di sperimentazione, per complessivi € 50.000,00 + IVA, da ripartirsi così come segue:

80% rimborso spese forfettarie componenti Comitato Etico	€ 40.000,00
10% fondo spese Segreteria Scientifica	€ 5.000,00
4% Segretario amministrativo	€ 2.000,00
2% personale amministrativo Direzione Scientifica	€ 1.000,00
2% personale amministrativo AGRF	€ 1.000,00
2% personale amministrativo AGRU	€ 1.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 40.000,00</b>

- l'attestazione dell'Area Gestione Risorse Finanziarie di avvenuto introito della predetta somma complessiva di € 50.000,00 + IVA;
- le comunicazioni in data 17.10.2011 e in data 25.10.2011 con le quali il Direttore Scientifico il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie e il Responsabile del Coordinamento Amministrativo dell'Area Gestione Risorse Umane hanno individuato i dipendenti direttamente coinvolti per compiti e funzioni relativi al Comitato Etico;

Considerato che la Dott.ssa Vittoria Sodo, componente del Comitato Etico, con nota del 25.5.2010 prot. 5894, ha espresso la volontà di destinare il proprio compenso all'Associazione "Volontari di Bethesda" – Ospedale Policlinico Consorziiale piazza G. Cesare n.11 Bari conto corrente presso la Banca Popolare di Puglia e Basilicata IBAN IT78J0538504002000008873282;

Ritenuto, pertanto, di dar luogo alla liquidazione e pagamento delle competenze per gli importi e nei termini di cui all'allegato;

## **D E T E R M I N A**

1. di liquidare e corrispondere le competenze economiche in favore di tutte le componenti del Comitato Etico, a titolo di rimborso spese forfettarie, per il periodo gennaio/agosto 2011, pari a complessivi € 44.281,87 (allegato A) :
  - € 35.788,40 in favore dei componenti del Comitato Etico;
  - € 4.211,60 in favore dell'Associazione "Volontari di Bethesda" – Ospedale Policlinico Consorziiale piazza G. Cesare n.11 Bari conto corrente presso la Banca Popolare di Puglia e Basilicata IBAN IT78J0538504002000008873282;
  - € 3.000,00 in favore del personale amministrativo coinvolto della Direzione Scientifica, dell'Area Gestione Risorse Finanziarie e dell'Area Gestione Risorse Umane;
2. di accantonare la quota di € 5.000,00 per fondo spese di Segreteria Scientifica del Comitato Etico;
3. di trasmettere copia della presente determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza.

Il responsabile del procedimento L. 241/1990  
Assistente Amministrativo  
f.to: Gabriella Cappiello

IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO AGRU  
Il collaboratore amministrativo esperto  
f.to: Teresa Bonadie

---

## **ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 09.11.2011 al in corso**

**Bari, 09.11.2011**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---